



Overeenkomst tussen gebruiker en strijkatelier vzw EPA in het kader van dienstencheques

Partijen

Deze overeenkomst wordt afgesloten

tussen :

met gebruikersnummer dienstencheque:

Straat:.....huisnr:

Gemeente: Postcode.....

Telefoonnummer:.....

E-mail:.....

De gebruiker wenst een beroep te doen op de strijkdienst (schrappen wat niet past)

- Iedere week
- Per 14 dagen
- Occasioneel

Verder de **gebruiker** genaamd en VZW EPA met erkenningsnummer V06016,
Heistraat 115 , 9100 Sint-Niklaas, ondernemingsnummer **BE 831 447 376**, verder het
strijkatelier genaamd.

Den Azalee respecteert jouw privacy en draagt er zorg voor dat alle persoonlijke informatie die je meedeelt vertrouwelijk wordt behandeld. Wil je meer weten en hoe? Dat lees je op : denazalee.be/privacy-policy

We bieden toekomst aan mens en milieu



Artikel 1: Algemene bepalingen

Deze overeenkomst wordt afgesloten in functie van betaling met dienstencheques voor het strijken van huishoudlinnen door het strijkatelier. (Wettelijk kader: Wet tot bevordering van buurtdiensten en –banen van 20/07/2001 en het Koninklijk Besluit betreffende de dienstencheques van 12/12/2001)

De verantwoordelijke contactpersonen voor het strijkatelier zijn:

Peter Maris, directeur peter.maris@vzwdenazalee.be

Tim Driessens, sectorverantwoordelijke diensten, tim.driessens@vzwdenazalee.be.

De medewerkers van het strijkatelier mogen geen bloed- of aanverwant tot in de tweede graad zijn van de gebruiker, of een lid van het gezin van de gebruiker, noch dezelfde verblijfplaats hebben als de gebruiker. Als dit wel het geval is meldt zowel de medewerker als de gebruiker dit aan de verantwoordelijke van het strijkatelier.

Artikel 2: Werkuren en prestaties

Bij het binnenbrengen van het strijkgoed wordt er met de gebruiker een afhaaldatum voor het gestreken goed afgesproken. Die datum wordt zo zorgvuldig mogelijk nagekomen door de strijkdienst, hoewel die niet bindend is.

Artikel 3: Betalingen

Betalen in het strijkatelier gebeurt met dienstencheques op basis van een strijkpuntensysteem en een strijkpuntenkaart.

Met 1 dienstencheque betaal je één uur strijken. Dat uur strijken komt in de strijkdienst overeen met 48 strijkpunten.

Aan de hand van de punten op de strijkkkaart kan de gebruiker zelf uitrekenen hoeveel punten het kost om de was te strijken.

Indien een dienstencheque niet volledig is opgebruikt is en de gebruiker nog strijkpunten over heeft, krijgt de gebruiker hiervoor tegoedpunten. De tegoedpunten worden vermeld op de strijkkkaart bij afhaling van het gestreken wasgoed.

Artikel 4: Activiteiten

Binnen deze overeenkomst kan op de strijkdienst enkel beroep gedaan worden voor het strijken van huishoudelijk linnen. Strijken omvat in dit geval het gehele proces.

Onder strijken wordt het volgende verstaan:

- Registreren: in ontvangst nemen van het linnen, registratie van de te strijken stukken en het opstellen van een ontvangstbewijs
- Sorteren: sorteren van het te strijken linnen
- Controleren: kwaliteitscontrole en eindcontrole
- Verzamelen: gestreken linnen opnieuw per klant sorteren
- Verpakken: gestreken linnen inpakken
- Bestellen: afhalen gestreken linnen, afhandelen betaling

We bieden toekomst aan mens en milieu



Artikel 5: Non-discriminatie

Het strijkatelier biedt de gebruiker een kwaliteitsdienstverlening aan, die het respect voor de menswaardigheid, de persoonlijke levenssfeer, de ideologisch, filosofische of godsdienstige overtuigingen, het klachtenrecht, de informatie aan en de inspraak van de gebruiker waarborgt.

Ten opzichte van de gebruiker wordt er geen onderscheid gemaakt op grond van geslacht, etnische afkomst, handicap, seksuele geaardheid, filosofische of godsdienstige overtuiging en leeftijd bij het aanbieden en het toegankelijk stellen van de dienstverlening.

De gebruiker mag ten opzichte van de medewerkers of de organisatie geen onderscheid maken op grond van geslacht, etnische afkomst, handicap, seksuele geaardheid, filosofische of godsdienstige overtuiging en leeftijd. Bij niet-naleving van deze bepaling wordt de dienstverlening stopgezet.

(Zie de wet van 25 februari 2003 ter bestrijding van discriminatie en tot wijziging van de wet van 15 februari 1993 tot oprichting van een Centrum voor gelijkheid van kansen en voor racismebestrijding)

Artikel 6: Schade, verlies en diefstal van het strijkgoed

Bij beschadiging van een strijkgoed door de strijkdienst heeft de gebruiker recht op een schadevergoeding gelijk aan de helft van de aankoopprijs van het beschadigde strijkgoed. Deze schadevergoeding wordt enkel betaald als voldaan is aan volgende voorwaarden:

- De gebruiker moet duidelijk kunnen aantonen dat het strijkgoed werd beschadigd door de strijkdienst.
- In het beschadigde strijkgoed is het label met de onderhoudsvorschriften nog aanwezig en duidelijk leesbaar.
- De schade wordt gemeld binnen de eerstvolgende werkdag.
- De aankoopprijs van het beschadigde strijkgoed bewezen is.

Verlies/diefstal: De strijkdienst kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het verlies van een strijkgoed. Bij verlies van een strijkgoed heeft de gebruiker geen recht op een schadevergoeding. De gebruiker doet er wel best aan het verlies te melden. Als het verloren strijkgoed wordt teruggevonden zal het aan de gebruiker worden terugbezorgd.

Artikel 7: Duur van de overeenkomst/opzeg

Deze overeenkomst wordt afgesloten voor onbepaalde duur. Deze overeenkomst is steeds door beide partijen opzegbaar. Zowel de gebruiker als het dienstenbedrijf kunnen de overeenkomst onmiddellijk opzeggen. In de volgende gevallen wordt deze overeenkomst van rechtswege ontbonden:

- Indien de erkenning van de strijkdienst in het kader van de dienstencheques wordt geschorst of ingetrokken.
- Wanneer er geen dienstencheques meer worden uitgegeven en de gebruiker er geen meer bezit.

We bieden toekomst aan mens en milieu



Artikel 9: Betwistingen

Betwistingen omtrent deze overeenkomst worden behandeld door de bevoegde rechtbank van het arrondissement Gent, afdeling Dendermonde.

Deze overeenkomst wordt gesloten in 2 exemplaren.
Elke partij erkent één exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

De gebruiker,
Gelezen en goedgekeurd

Voor vzw EPA strijkatelier,
Gelezen en goedgekeurd

Datum:/...../.....

Datum:/...../.....

Naam en handtekening

Naam en handtekening

Den Azalee respecteert jouw privacy en draagt er zorg voor dat alle persoonlijke informatie die je meedeelt vertrouwelijk wordt behandeld. Wil je meer weten en hoe? Dat lees je op : denazalee.be/privacy-policy

We bieden toekomst aan mens en milieu